ASSOCIAZIONI CRISTIANE LAVORATORI ITALIANI CUNEO

NASpI
(nuova DISOCCUPAZIONE)

Documenti necessari:

* Carta identità e codice fiscale richiedente;
* Lettera di licenziamento e/o Data Licenziamento; ____/____/_____
* Ultime buste paga, Contratto di Lavoro, eventuali Proroghe del Contratto;
* Per titolari di Partita IVA o iscritti alla Gestione Separata occorre autocertificare il reddito presunto anno in corso;
* *IBAN* |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|
  ☐ Banca ☐ Posta ☐ Prepagata
* Recapito telefonico (obbligatorio) _____
* Indirizzo e-mail personale (obbligatoria). _____

In caso di dimissioni della lavoratrice madre date entro il compimento del primo anno di vita del neonato/a occorre la fotocopia del provvedimento di convalida della DTL (Ispettorato).

IMPORTANTE

La domanda va presentata entro 68 giorni dal licenziamento.

Entro 8 giorni dalla domanda di NASPI (disoccupazione) occorre fare L'ISCRIZIONE OBBLIGATORIA al Centro per l'impiego competente.

Si ricorda che in caso di ripresa Lavorativa occorre darne comunicazione all'INPS tramite la procedura: Naspi-Comunicazione